

「特定健康診査受診券」 再交付申請書

横浜市職員共済組合理事長 様

令和 年 月 日

次のとおり、申請します。

※ 所 属	組合員証の記号と番号								組合員本人 氏名
	記 号		番 号(職員番号)						
局・区 課									

※ 「所属」: 任意継続組合員とその被扶養者の方は、記載不要です。
職員の被扶養者の場合は、記載してください。

1 対象者 (番号を○で囲んでください。)

1 任意継続組合員分

2 被扶養者分

→ (氏名を記入してください。)

被扶養者氏名

3 会計年度任用職員分

※ 職員本人は原則、受診券配付対象外ですが、令和5年1～3月に雇入時健診を受診し、かつ定期健康診断対象外の会計年度任用職員のみ、受診券を配付しています。

2 申請理由 (番号を○で囲んでください。)

1 紛失

2 盗難

3 き損

→ (当該書類(受診券)を添付してください。)

4 その他

→ (下記へ理由を記入してください。)

--

3 送付先(番号を○で囲んでください。)

1 組合員本人の職場

2 自宅(送付先自宅を下記へ記入)

--

◎ 再交付1件について、申請書を1枚提出してください。

◎ 「特定健康診査受診券」の御利用は、一年度に一回のみとなります。

◎ 資格喪失後の受診や重複健診の場合は、重複部分をお支払いいただきます。

申請のとおり再交付します。

起案日	. .
決裁日	. .
交付日	. .

職員共済組合決裁欄

課長	福祉事業係長	担当者	