

共済組合 使用欄	決裁欄	課長	係長	係員	起案日	年	月	日
					申請のとおり再交付します。 決裁日	年	月	日
					交付日	年	月	日

組合員証等再交付申請書

組合員記載欄	組合員証	記号 100	番号 99999	フリガナ キョウイ タロウ	組合員氏名 共済 太郎
	所属名称	〇〇局 〇〇〇課		生年月日	昭和 ××年 ××月 ××日
	再交付申請を行う証の名称	<input type="checkbox"/> 組合員証 <input checked="" type="checkbox"/> 組合員被扶養者証 <input type="checkbox"/> 高齢受給者証 <input type="checkbox"/> 限度額適用認定証 <input type="checkbox"/> 限度額適用・標準負担額減額認定証 <input type="checkbox"/> 特定疾病療養受領証 <input type="checkbox"/> 任意継続組合員証 <input type="checkbox"/> 任意継続組合員被扶養者証 【被扶養者に係る証の再発行の場合】			
		フリガナ	キョウイ ハナ		生年月日
再交付申請理由	<input checked="" type="checkbox"/> 紛失（亡失）（理由： 引っ越しの際に荷物に紛れて紛失しました。 ） <input type="checkbox"/> 盗難（亡失）（理由：） <input type="checkbox"/> き損（理由：） ※ 「き損」の場合は、該当の組合員証等を添付して請求してください。 <input type="checkbox"/> その他（理由：） 【注意事項】 「亡失」の場合：警察へのお届けをお勧めします。なお、亡失した証による事故の責任は自身に帰属します。				
<p>上記のとおり申請します。 なお、亡失した組合員証等を発見したときは、遅滞なく、これを共済組合に返還します。</p> <p style="text-align: center;">横浜市職員共済組合理事長 様</p> <p style="text-align: center;">令和 ××年 ××月 ××日</p> <p style="text-align: right;">住所 横浜市〇〇区〇〇町1-2-3</p> <p style="text-align: right;">組合員 氏名 共済 太郎 ㊟</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">（自署のときは押印省略可）</p> <p style="text-align: right;">連絡先（電話番号）</p>					
担当課組合事務	上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。				
	年 月 日				
	共済組合事務担当課決裁欄		所属所長 職名		
課長	係長	係員	または 職務代決者 氏名		