

令和6年度特定保健指導業務等委託 質問回答書

No	項目 (該当箇所)	ご質問	回答
1	(別紙1) 1 (2)	対象者のデータ授受から保健指導までのスケジュール等は弊社の提示するスケジュールでよろしいでしょうか。	(別紙1) 1 (2)のとおり、委託者と協議した上で立案してください。
2	(別紙1) 1 (3)	1, 準備作業・実施方法等、(3)より行動記録の歩数は必須事項でしょうか。	補助ツールの行動記録は、歩数入力はできるようにしてください。
3	(別紙1) 1 (4)イ(イ)	タブレット端末を対象の方が故障させてしまった場合はどのような対応になりますでしょうか。	専用端末の保証は、受託者の負担としてください。
4	(別紙1) 1 (4)イ(イ)b	1, 準備作業・実施方法等、(4)、(イ)、bより「実施面談者との接続においては、接続先のURL等は設定済みの状態とし、最小限の操作(4ステップ以内)とすること。」の4ステップの内訳をご教示いただけますでしょうか。	専用端末の電源を入れてから、4ステップ以内で利用者が面談できる状態にするまでのことです。また、当日接続作業をするのは、面談を受ける利用者ではなく、事業所担当者となります。個々の利用者が面談を開始する際は、スリープ状態を解除する程度(1若しくは2ステップ)の簡単な方法で利用できる状態にしてください。
5	(別紙1) 1 (4)イ(イ)b	1, 準備作業・実施方法等、(4)、(イ)、bより初回面談時の資料として、特定保健指導の利用冊子を弊社ではICT面談の対象者にはWEB上で確認可能なPDFにてお送りしておりますがこちらのよう運用でもよろしいでしょうか。	初回面談時の準備物として「特定保健指導の利用冊子」及び「面談用イヤホン(個人ごと)」の提供は必須となります。
6	(別紙1) 1 (4)イ(イ)b	1, 準備作業・実施方法等、(4)、(イ)、bより初回面談時の資料としてイヤホンの必要数についてご教示いただけますでしょうか。	今年度見込み数は、設計書の内訳書を参考にしてください。
7	(別紙1) 1 (4)ウ(ウ)	1, 準備作業・実施方法等、(4)、ウ継続支援、(ウ)積極的支援、プロセスコースのみ実施で180ポイントの達成でも問題ないでしょうか。	アウトカム評価は実施していただき、同時並行でプロセス評価の支援も行い、アウトカム評価とプロセス評価の合計で180ポイント以上の支援を実施してください。
8	(別紙1) 2 (1)ア	弊社では印刷・発送業務を再委託しておりますが、こちらでもよろしいでしょうか。	あらかじめ委託者に書面による承諾を得た場合は可能です。
9	(別紙1) 2 (1)ア	2, 実施内容(1)、事前準備、ア、募集より、弊社では、統一した資料をお送りしておりますが、問題ないでしょうか。	利用案内文書は、送付対象者別(組合員、事業所単位申込組合員、任意継続組合員及び被扶養者)に文書を変更して作成いただく必要があります。
10	(別紙1) 2 (2)	2, 実施内容(2)、特定保健指導の実施より、弊社では初回面談相談員1名と継続支援の1名の計2名体制で実施をしておりますが問題ないでしょうか。	原則、同じ担当が継続して支援を行うのが望ましいですが、困難な場合は、担当間で利用者の情報共有を徹底していただければ同じ担当ではなくても問題ありません。
11	(別紙1) 2 (3)ア	2, 実施内容(3)、指導対象者・利用者への対応、ア、利用勧奨より1人につき1回の勧奨とは電話が繋がらなかった場合も1回と数えますでしょうか。	電話による利用勧奨は、(別紙1) 2 (3)アの2行目以降に記載のとおり、対象者に利用勧奨できるまで行ってください。架電先は、原則勤務先となりますので、それでも利用者本人と通話ができない場合は、3回目で勧奨電話を終了していただいて、問題ありません。
12	(別紙2) 1 (2)	1, 準備作業、(2)より利用者宅は除くとありますが、喫茶店等を考えられているということでお間違いないでしょうか。	お見込みのとおりです。なお、利用者宅以外で、受託者と利用者との間で協議の上、確保してください。
13	(別紙2) 2 (1)イ(ア)	送付資料の中に「生活指導内容の確認書兼参加承諾書」文書料の請求書が同封とありますが、こちらは医療機関が貴組合宛てに文書料を請求するための請求書という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
14	(別紙2) 2 (5)ア、ウ	2, 保健指導の実施、(5)納品物よりア、ウの報告について指定の書式はございますでしょうか。	(別紙2) 2 (5)の1行目以降に記載のとおり、委託者と協議した上で決定します。